

# Administración Escolar

Obtenga los principales controles de la administración financiera de su plantel: **Ingreso y Cobranza**



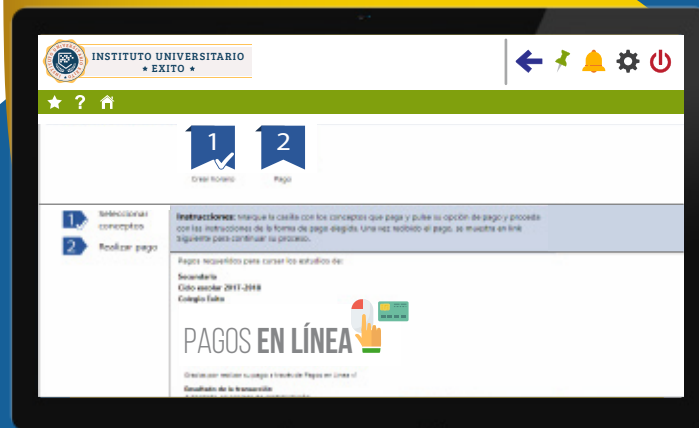
Comprobantes fiscales de ingresos (CFDI).



Becas, descuentos y condonaciones.



Factura de servicios educativos, activos y productos diversos.



Reportes de adeudos por alumno, grupo y sección.



Reportes de ingreso por alumno, grupo y sección.

$$\begin{array}{r} + 100 \\ + 20 \\ \hline 120 \end{array}$$

Recargos automáticos personalizados.



Fichas referenciadas para pago en bancos.

# Realiza todas las operaciones que tu plantel necesita en caja de pagos:

registro de ingresos, emisión de recibos y factura electrónica, aplicación de recargos, descuentos y condonaciones.



Maneja múltiples razones sociales en una misma base de datos.



Considera también un módulo especial para la administración del recurso humano de su plantel.



Integración con los principales sistemas contable del mercado.



Al operar en un mismo sistema el control escolar y administrativo, se genera una integración de información evitando duplicidad y capturas redundantes.

[informes@exito.com.mx](mailto:informes@exito.com.mx)

01 800 830 9090

[www.servoescolar.mx](http://www.servoescolar.mx)

[www.exito.mx](http://www.exito.mx)